

**NOT: Fuar tarihinden en az 15 gün önce ön başvuruda bulunulmuş olması gerekiyor.**

**BİREYSEL KATILIMLARDA FUAR SONRASINDA BİR DİLEKÇE EKİNDE BİRLİĞE İBRAZ EDİLECEK BELGELER**

Belgelerin aşağıda yer alan sıralamaya uygun olarak, fuarın bitiş tarihini müteakip en geç 3 ay içerisinde bir dilekçe ekinde firmanın üretim konusu ile ilgili üyesi olduğu İhracatçı Birliğine ibraz edilmesi gerekmektedir.

|      |   |
|------|---|
| 1    | Fuar sonrası destek başvurusu dilekçesi, (firmanın antetli kağıdına, kaşeli ve imzalı)  |
| 2    | Fuarın yetkili organizatörü tarafından katılımcı adına düzenlenmiş boş stand veya standart donanımlı stand kirasına ilişkin fatura veya faturaların aslı veya noter veya İhracatçı Birliği Genel Sekreterliğinin aslına uygunluğunu onayladığı sureti ile yeminli tercüman onaylı Türkçe tercümesi,   |
| 3    | <u>Nakliye desteği talebinde bulunulması halinde,</u> ) Nakliye firması tarafından Katılımcı adına düzenlenmiş nakliye faturalarının aslı veya noter veya İhracatçı Birliği Genel Sekreterliğinin aslına uygunluğunu onayladığı sureti (nakliye faturasının yurt dışında düzenlenmiş olması durumunda yeminli tercüman onaylı Türkçe tercümesi)   |
| 4    | Boş stand veya standart stand kirası, nakliyeye ilişkin tüm faturaların ve ulaşım bileti bedellerinin doğrudan katılımcı tarafından ödendiğini tevsik eden ve bankacılık sistemi çerçevesinde düzenlenen ödeme belgeleri, (Fotokopi kabul edilmeyecektir.)  |
| 5    | <u>Nakliye desteği talebinde bulunulması halinde,</u> Katılımcı adına düzenlenmiş Gümrük Beyannamesi veya ATA Karnesi ile ürünün gümrük işlemlerini tevsik eden belgenin aslı veya noter veya İhracatçı Birliğinin aslına uygunluğunu onayladığı sureti,  |
| 6    | Katılımcının banka hesap bilgilerini de içerir Katılımcı temsil ve ilzama yetkili kişiler tarafından imzalanmış taahhütname (EK-1)  |
| 7    | İmza sirküleri aslı veya noter veya İhracatçı Birliğinin aslına uygunluğunu onayladığı sureti,  |
| 8    | Katılımcı çevre stantlarla, firma unvanı, markası, teşhir edilen ürünleriyle veya tanıtım materyalleriyle gösteren fotoğraf/ fotoğraflar.   |
| 9    | Katılımcının fuara iştirak ettiğini tevsiken pasaport veya ulaşım bileti gibi belgeler, (Temsilcinin en geç fuarın ilk günü ilgili ülkeye giriş yaptığı ve en erken fuarın son günü ilgili ülkeden çıkış yaptığı görülmelidir.)   |
| 10   | Katılımcının standlarında görevlendireceği en fazla 2 temsilcinin fuar katılımı münasebetiyle, uluslararası ulaşımında kullanılan ekonomi sınıfı uçak, tren, gemi ve otobüs bileti ücretlerinin destek kapsamında değerlendirilebilmesini teminen, temsilcinin seyahatine ilişkin bilet ve bilet bedelinin ödendiğine ilişkin ödeme belgesi . (Ulaşımın fuarın başlangıç tarihinden ve bitiş tarihinden sırasıyla en erken beş gün önce ve en geç beş gün sonra olması şartıyla, gidişte Türkiye'den fuarın düzenlendiği ülkeye, dönüşte fuarın düzenlendiği ülkeden Türkiye'ye olması gerekir. Seyahate ilişkin olarak yapılması gereken aktarma ve bağlantılar dikkate alınır.)   |
| 11   | Stand alınışında ve/veya stand alanında kullanılan marka/logolara ilişkin Marka Tescil Belgesinin bir sureti (fotokopi olabilir)  |
| 12-a | Yurt içinde imalat sanayi ve muhtelif üretim kollarında faaliyette bulunduğunu tevsiken; fuar tarihinde veya destek müracaat tarihi itibarıyla geçerli olan kapasite raporunun veya fuardan önce kapasite raporu almak üzere müracaatta bulunulduğunu gösteren belgenin aslı veya Odaca tasdikli sureti veya noter tasdikli sureti veya İhracatçı Birliği Genel Sekreterliğinin aslına uygunluğunu onayladığı sureti (SDŞ, DTSS ve üretici imalatçı organizasyonlarından statülerini belirtir belge ibrazı yeterli olup, kapasite raporu ibrazı aranmaz.),  |
| 12-b | <b>Kapasite Raporu ibraz edilememesi durumunda,</b> imalat veya üretimine dair ilgili Sanayi veya Ticaret Odasından alınan ekspertiz raporunun aslı veya Oda/Noter/İhracatçı Birliği Genel Sekreterliğinin aslına uygunluğunu onayladığı sureti veya bağlı bulunulan meslek kuruluşlarından alınan ve destek müracaat tarihi itibarıyla geçerli olan faaliyet belgelerinin aslı veya ilgili Meslek Kuruluşu/Noter/İhracatçı Birliği Genel Sekreterliğinin aslına uygunluğunu onayladığı sureti,   |
| 12-c | <b>Sağlık sektöründe tedavi amaçlı faaliyet gösteren doktor müdahaleli sağlık kuruluşlarına Sağlık Bakanlığı tarafından verilen ruhsat</b> veya bu ruhsatın Sağlık Bakanlığı/Noter/İhracatçı Birliği Genel Sekreterliğinin aslına uygunluğunu onayladığı sureti,  |
| 12-d | <b>Türkiye'de yerleşik üniversiteler ile yüksek teknoloji enstitüleri</b> ve bunların bünyesinde yer alan fakülteler, enstitüler, yüksekokullar, konservatuvarlar, araştırma ve uygulama merkezleri ile bir üniversite veya yüksek teknoloji enstitüsüne bağlı meslek yüksekokulları ile bir üniversite veya yüksek teknoloji enstitüsüne bağlı olmaksızın ve kazanç amacına yönelik olmamak şartı ile vakıflar tarafından kurulan meslek yüksekokulları statülerini gösterir belge/ ilgili Resmi Gazete nüshası veya belgenin ilgili Kurum/Noter/İhracatçı Birliği Genel Sekreterliğinin aslına uygunluğunu onayladığı sureti,   |
| 12-e | <b>Pazarlamacı Katılımcılar için;</b><br>a) İmalatçının veya üreticinin, destek müracaat tarihi itibarıyla geçerli olan kapasite raporunun veya ekspertiz raporunun veya ilgili meslek kuruluşundan alınan faaliyet belgesinin aslı veya ilgili Oda/Noter/Meslek Kuruluşu/ İhracatçı Birliği Genel Sekreterliğinin aslına uygunluğunu onayladığı suretini,<br>b) Tanıtımını yapacağı şirket, kurum ve kuruluşların Kapasite raporu / ruhsat veya statülerini gösterir belge bilgilerini içeren sözleşmenin aslına İhracatçı Birliği Genel Sekreterliğinin aslına uygunluğunu onayladığı suretini veya noter onaylı sureti. (Pazarlama sözleşmesinin destek müracaat süresi içerisinde ibraz edilmesi yeterlidir.)   |
| 12-f | <b>Film Yapımcısı ve Pazarlamacı Katılımcılar için;</b><br>_Film yapımcısı firmaların tanıtımını yapacakları filmler ile ilgili olarak fuarın gerçekleştirildiği ülkede telif haklarını devralmış şirket, kurum, kuruluş veya kişi varsa bunlardan filmin tanıtımına rıza gösterdiklerine dair fuardan önce noter veya İhracatçı Birlikleri Genel Sekreterliklerinde aslına uygunluğu onaylanmış belge,<br>_Film yapımcısı firmaların tanıtımını yapacakları filmler ile ilgili olarak <b>Kültür ve Turizm Bakanlığından alınan kayıt tescil belgesi,</b><br>_Pazarlamacı firmaların film yapımlarını tanıtım üzere fuara katılımı halinde eser sahibi film yapımcısından fuarda yapımın tanıtım ve promosyonu konusunda yetki aldığına veya eserin haklarını devraldığına dair fuardan önce noter veya İhracatçı Birlikleri Genel Sekreterliklerinde aslına uygunluğu onaylanmış belge |
| 13   | <b>Tebliğ'in 5. maddesinde 5. bendi kapsamında %75 destek oranından yararlanmak isteyen firmaların;</b><br>Gen mühendisliği/biyoteknoloji, uzay ve havacılık teknolojileri, ileri malzeme teknolojileri, nano teknoloji, teknik tekstil, yenilenebilir enerji, donanım (hardware), yazılım (software), bilişim, yenilikçi ve ileri elektronik teknolojileri konularında üretim yaptığına ilişkin TÜBİTAK veya Ortadođu Teknik, İstanbul Teknik, Marmara, Ege ve Uludağ Üniversitelerinden birinin düzenleyeceği rapor veya İhracatçı Birliği Genel Sekreterliğinin aslına uygunluğunu onayladığı sureti (fuar öncesinde, sergilenecek ürünler için bu raporun alınması gerekmektedir),  |
| 14   | Katılımcının tüzel kişiliğinin ve ticari unvanının tespiti için en son tarihli <b>Ticaret Sicil Gazetesinin</b> veya Esnaf ve Sanatkarlar Odasından temin edilen sicil gazetesinin sureti (fotokopi olabilir)   |
| 15   | Katılımcının müracaat yılına ait, üyesi olduğu üretim konusuyla ilgili <b>İhracatçı Birliği yıllık aidat makbuzu (fotokopi olabilir)</b>  |
| 16   | Katılımcıya ait en son tarihli <b>vergi levhasının</b> bir örneği.(fotokopi olabilir)   |
| 17   | Fuara katılımı tevsiken ilgili <b>fuar kataloğu,</b>  |
| 18   | Bireysel fuar başvurusu dosya işlem bedelinin (01.03.2011 tarihinden itibaren 30 TL) ödendiğine dair ödeme makbuzu (fotokopi olabilir) (Ödeme; Birliğimiz veznesine elden yapılabileceği gibi, İstanbul Demir ve Demirdışı Metaller İhracatçıları Birliği (Fuar Teşvik) adına HALKBANKASI İstanbul Yeşilköy Şubesi (Şube kodu:890) IBAN NO: TR53 0001 2009 8900 0044 0000 14 hesabına da yatırılabilir.   |